

企業主導型保育園 見学確認シート

家庭の条件と園の回答をそろえ、候補に残すかを考えるための記録です。
家庭用の整理シートで、公式様式ではありません。個人情報はサイトのコメント欄に書かないでください。
不明な点は不明のまま、確認先と再確認日を2ページ目に記録します。

園名 確認日 年 月 日
資料の年度 説明した担当者・窓口

1 家庭の条件をそろえる

年齢クラス 歳児 利用開始希望日 年 月 日
必要な曜日 月の予定日数 日
必要な時間 時 分～ 時 分
送迎にかかる時間 自宅から園 分 園から職場など 分

2 利用できる枠と申込みを聞く

利用できる枠は？ ☐ 従業員枠 ☐ 地域枠 ☐ 不明
勤務先との提携・共同利用契約は必要？ ☐ 必要 ☐ 不要 ☐ 不明
必要書類・提出先・期限は？

希望日の空きは？ ☐ あり ☐ なし ☐ 不明 選考方法・回答予定は？

3 同じ日数と時間で費用を聞く

この日数・時間で通常月と初月に払う額は？ 欠席・超過時の条件は？

請求の有無も聞き、ない項目は「なし」、不明は「不明」と記録。

費用項目	金額と請求単位	内容と説明根拠
基本保育料	円／	
上乗せ徴収	円／	
給食の実費徴収	円／	
用品の実費徴収	円／	
延長等の追加費用	円／	

無償化は適用される？ ☐ 対象 ☐ 対象外 ☐ 不明 適用条件・確認先は？

自治体の助成は使える？ ☐ 対象 ☐ 対象外 ☐ 不明 適用条件・確認先は？

企業主導型保育園 見学後の確認

園名 確認日 年 月 日

4 家庭の状況が変わったときの継続を聞く

転職・退職や、下の子の育休中の上の子の継続は、誰に・いつ連絡する？

枠を変更しても在園できる？ ☐ 可 ☐ 条件あり ☐ 不可 ☐ 不明

変更後の条件（書類・時間・料金・期間・席）は？

年度更新の手続・期限は？ 何歳児まで・いつ卒園？ 次の申込先は？

5 辞退と解約の条件を聞く

前払いを求められる？ 名目・根拠・返金条件は？

辞退・解約の通知期限は？ 認可園の内定時は？ 確認できる書面は？

6 保育環境を見て説明を確かめる

☐ 人員・資格の説明 ☐ 事故・災害時の対応 ☐ 公開資料の内容・更新日

見たこと、説明されたこと、追加で聞きたいことは？

7 未回答の項目を残す

未回答の項目	確認先	再確認日
		月 日
		月 日

8 家庭で次の行動を決める

☐ 企業主導型を候補に残す ☐ 確認待ち ☐ 別候補を探す

理由と次にすることは？